



Publiplan v5
Die neue Benutzeroberfläche
November 2016

Neuerungen im Überblick

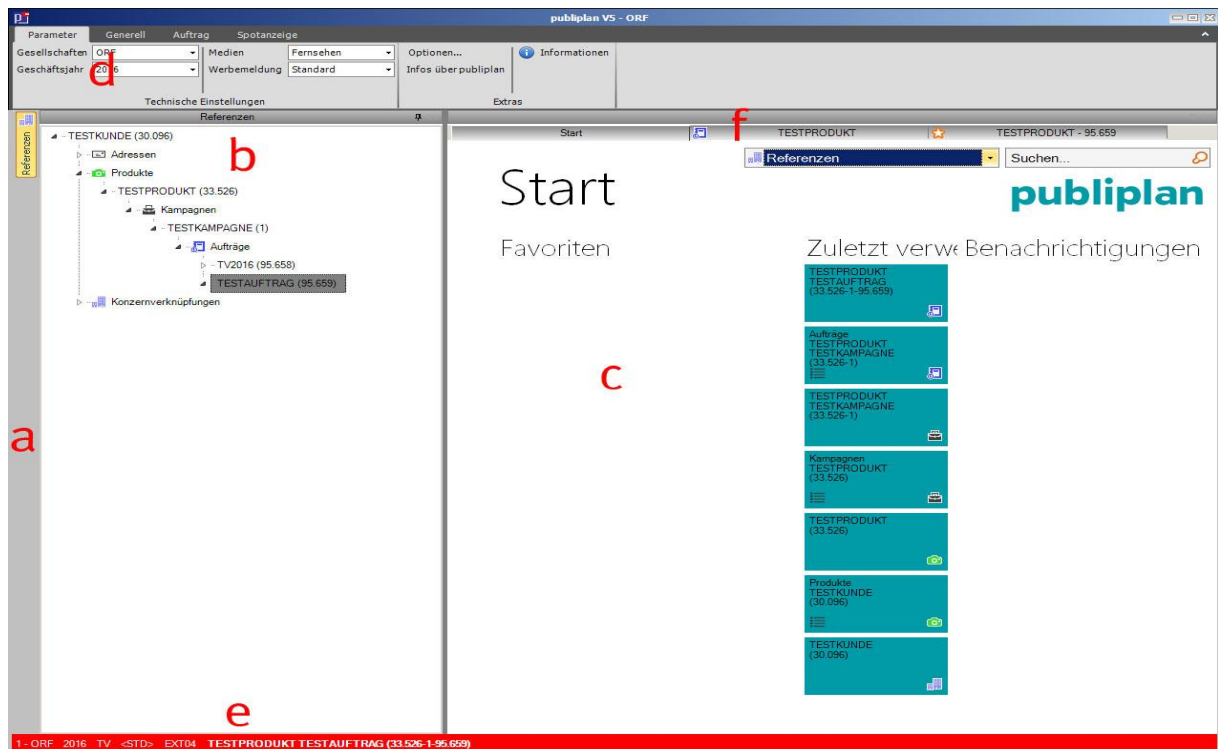
Mit Dezember 2016 erfolgt ein Umstieg auf eine neue Version der Werbezeitenbuchungssoftware Publiplan. Während sich funktional nichts ändert ist vor allem die Oberfläche komplett neugestaltet worden. Konkret betrifft das die folgenden Bereiche:

- Neue Benutzeroberfläche und neue Navigation
- Gruppen-Leiste im Explorer
- Start-Maske
- Ribbons (Menüband)
- Register-Zeile
- Breadcrumb-Zeile
- Status-Zeile
- Diverse Funktionalitäten

1. Benutzeroberfläche und Navigation

Auf den ersten Blick sieht die neue Benutzeroberfläche der V5 noch etwas fremd aus, jedoch gewöhnt man sich sehr schnell an die neuen Elemente. Die Funktionalität hat sich in keiner Weise geändert und unter der neuen Oberfläche ist Puliplan genauso, wie Sie es gewohnt sind. Die Oberfläche gliedert sich in folgende Bereiche:

- Gruppen Liste (a)
- Explorer (b)
- Start Maske (c)
- Ribbons (Menüband) (d)
- Status-Leiste (e)
- Register-Zeile (f)



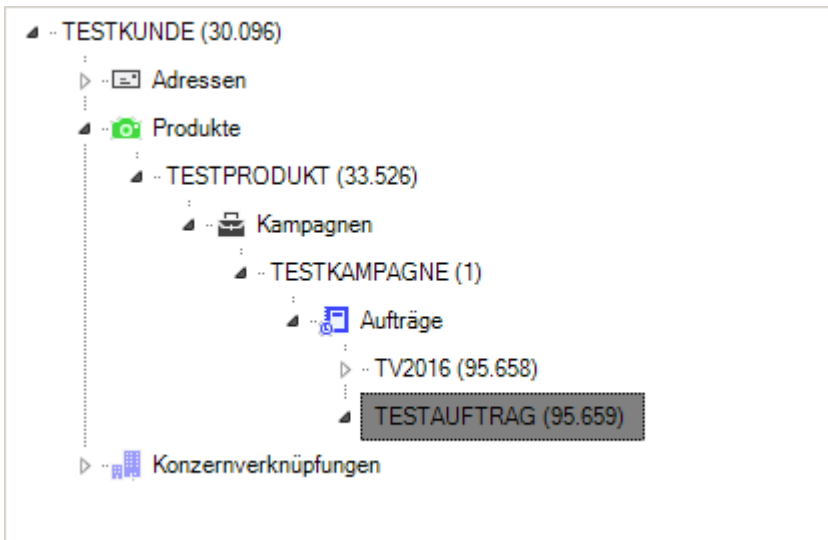
- Breadcrumb-Zeile (Wo befinde ich mich gerade?) (g)



Explorer

Genau wie in der V4 ist auch in der V5 der Explorer jener Bereich, in welchen man Referenzen übernehmen kann. Nun ist es möglich **250 Referenzen** zu übernehmen (statt bisher 100).

Bei Bedarf kann der Explorer ausgeblendet werden.



Die Anzeige hört im Vergleich zur V4 bereits beim Auftrag (Eigenschaften) auf

Die fünf Spotanzeige-Optionen befinden sich nicht mehr unterhalb des Auftrags oder der Kampagne sondern neu im entsprechenden Ribbon Spotanzeige.

Spots anzeigen: Auftrag oder Kampagne markieren und gewünschte Anzeige-Option im Ribbon Spotanzeige auswählen:

Programm	Region	KW	Tag	Datum	Zeit		Zeitschienen	Code	Name	Beschreib
					Geplant	Progr				
ORF eins	UEB	47	So	27.11.2016	16:25:00	16:23:00				FB-Bundesliga LIVE 16.Rd. 1.HZ
ORF eins	UEB	48	Di	29.11.2016	18:50:00	18:50:05				Familie
ORF eins	UEB	48	Mi	30.11.2016	22:00:00	22:27:05				Film/Serie 22 (Sport)

Start-Maske

Bestehend aus:

- Favoriten
- Zuletzt verwendet
- Benachrichtigungen
- Schnellsuche



Favoriten

Rascher und direkter Zugriff auf Verfügbarkeiten, Spots und Bilanzen von als Favoriten definierten Aufträgen.

- Flexible Anzeige
- Anzahl kann variieren
- Möglichkeit mit Pfeil in der Tabelle zu blättern

zu Favoriten hinzufügen / aus Favoriten entfernen

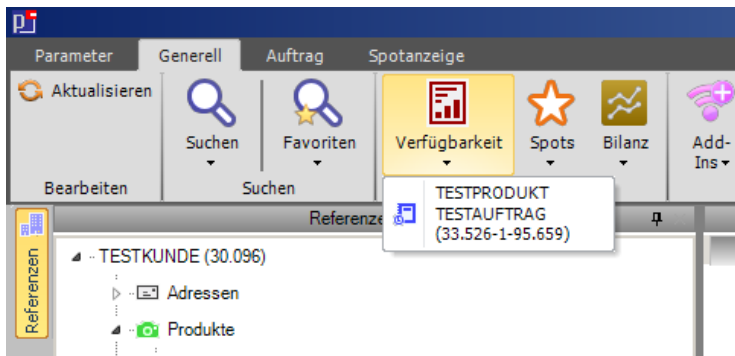
Aus der Gruppe Referenzen können **Knoten** (wie z.B. alle Produkte eines bestimmten Auftraggebers oder alle Aufträge einer bestimmten Kampagne) und einzelne Elemente (wie z.B. ein bestimmter Auftrag) zu den Favoriten hinzugefügt und wieder entfernt werden.

Knoten (Liste): Adressen und Produkte von Referenz XY
Kampagnen und Filme von Produkt XY
Aufträge von Kampagne XY

Element: Referenz XY
Adresse XY und Produkt XY von Referenz XY
Kampagne XY und Film XY von Produkt XY
Auftrag XY von Kampagne XY

direkte Abfrage der Verfügbarkeiten, Spots und Bilanzen von Favoriten-Aufträgen

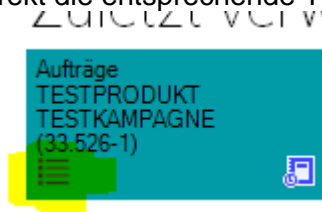
Im Ribbon Generell kann über die Gruppe «Aufträge» direkt auf die Verfügbarkeiten, Spotanzeige «Alle (ohne WL & Stand-by)» oder Bilanzen aller als Favorit definierter Aufträge zugegriffen werden.



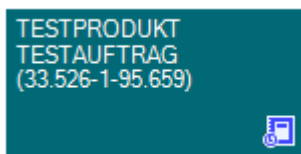
Diverse Funktionalitäten (Favorit / Kachel)

direkter Zugriff auf die jeweiligen Transaktionen über das entsprechende Kontextmenü

Doppelklick auf Knoten (Liste): springt im Explorer auf den entsprechenden Knoten und öffnet direkt die entsprechende Tabelle



Favorit ist ein Element



Doppelklick auf Favoriten-Auftrag: springt im Explorer auf den entsprechenden Auftrag und öffnet die Spotliste «Alle (ohne WL & Stand-by)»

Doppelklick auf weitere Elemente: springt im Explorer auf das entsprechende Element und aktiviert den entsprechenden Ribbon

Einfacher Klick auf Element: aktiviert den entsprechenden Ribbon

Favorit (Kachel) verschieben

Die Kacheln können mittels Drag & Drop Funktion an eine gewünschte Position individuell verschoben werden.

Favoriten zurücksetzen

Ribbon Generell – Favoriten editieren → Favoriten zurücksetzen

Diese Funktion ermöglicht das gleichzeitige Zurücksetzen aller Favoriten (gilt nicht für Favoriten von Suchaufträgen).

2.2.2 Zuletzt verwendet

Anzeige der zuletzt verwendeten Daten (= Historik)

Rascher und direkter Zugriff auf zuletzt verwendeten/abgefragten Daten aus der Domäne/Gruppe Referenzen.

- Flexible Anzeige
- Anzahl kann variieren
- Möglichkeit mit Pfeil in der Tabelle zu blättern

Erste Kachel (links oben) = zuletzt abgefragte Liste/Element

Zuletzt verwendet



Schnellsuche

Daten per Schnellsuche suchen/abfragen.

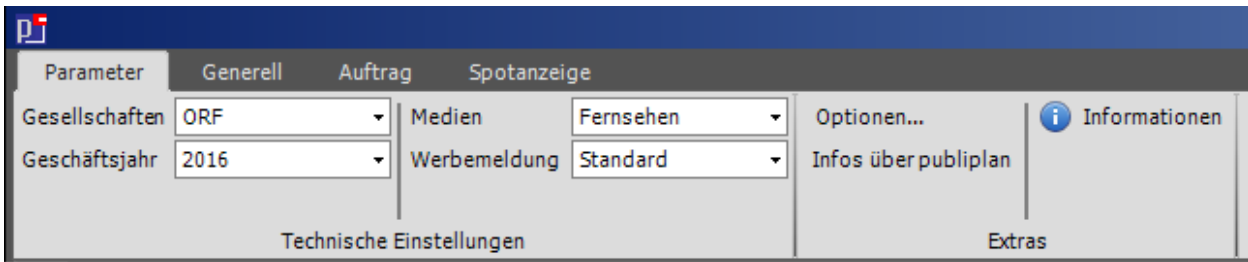
Im Vergleich zur normalen Suchfunktion (Ribbon Generell) erfolgt hier die Eingabe der Suchkriterien ohne Platzhalter (wie % Zeichen).



2. Ribbons (Menüband)

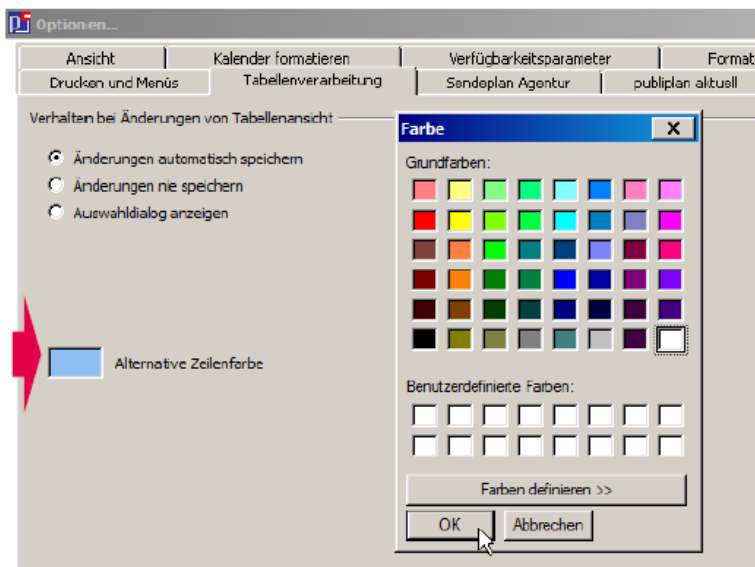
- Zugriff auf die entsprechenden Transaktionen (Transaktionen aus Kontextmenüs) einer Gruppe/Domäne.
- Anzeige variiert je nachdem welche Daten angeklickt/abgefragt werden.
- Das Menüband kann bei Bedarf minimiert/maximiert werden.

Ribbon Parameter



- Dieser Ribbon wird am Auftrag angezeigt.
- Anzeige-Parameter (Gesellschaft, Jahr)
- Benutzerdefinierte Optionen (neue Option für alternative Zeilenfarbe)

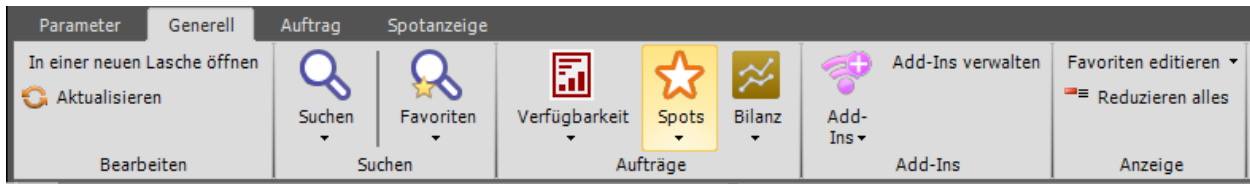
In den benutzerdefinierten Optionen wurde eine neue Funktion für die alternative Zeilenfarbe eingefügt. Der Benutzer kann hier mittels Doppelklick auf das entsprechende Feld eine individuelle alternative Zeilenfarbe definieren.



28	Do	09.07.2015	08:55:00	09:20:00
28	Do	09.07.2015	10:30:00	10:30:00
28	Do	09.07.2015	11:20:00	11:20:00
28	Do	09.07.2015	13:20:00	13:20:00
28	Do	09.07.2015	14:50:00	14:50:00
28	Fr	10.07.2015	14:15:00	14:15:00

36	Di	01.09.2015	10:55:00	10:55:00
36	Di	01.09.2015	11:35:00	11:35:00
36	Di	01.09.2015	16:25:00	16:25:00
36	Mi	02.09.2015	11:05:00	11:05:00
36	Mi	02.09.2015	17:35:00	17:35:00

Ribbon Generell



- Dieser Ribbon wird immer angezeigt

Suchen

Die Suchfunktion erfolgt analog V4 (Feldstecher).

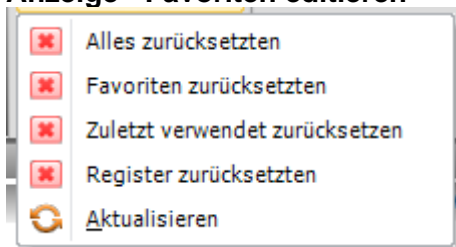
Neu besteht die Möglichkeit Suchaufträge als Favoriten zu definieren.

Bei der Suche nach Aufträgen, wurde ein neuer Prozess bezüglich der Übernahme von Daten in den Explorer eingeführt.

4.2.2. Aufträge

Hier kann direkt auf die Verfügbarkeiten, Spotanzeige «Alle (ohne WL & Stand-by)» oder Bilanzen aller als Favorit definierter Aufträge zugegriffen werden.

Anzeige - Favoriten editieren



Alles zurücksetzen

= Favoriten und Zuletzt verwendet werden zurückgesetzt

Favoriten zurücksetzen

= nur die Favoriten werden zurückgesetzt

Zuletzt verwendet zurücksetzen

= nur die zuletzt verwendeten werden zurückgesetzt

Register zurücksetzen

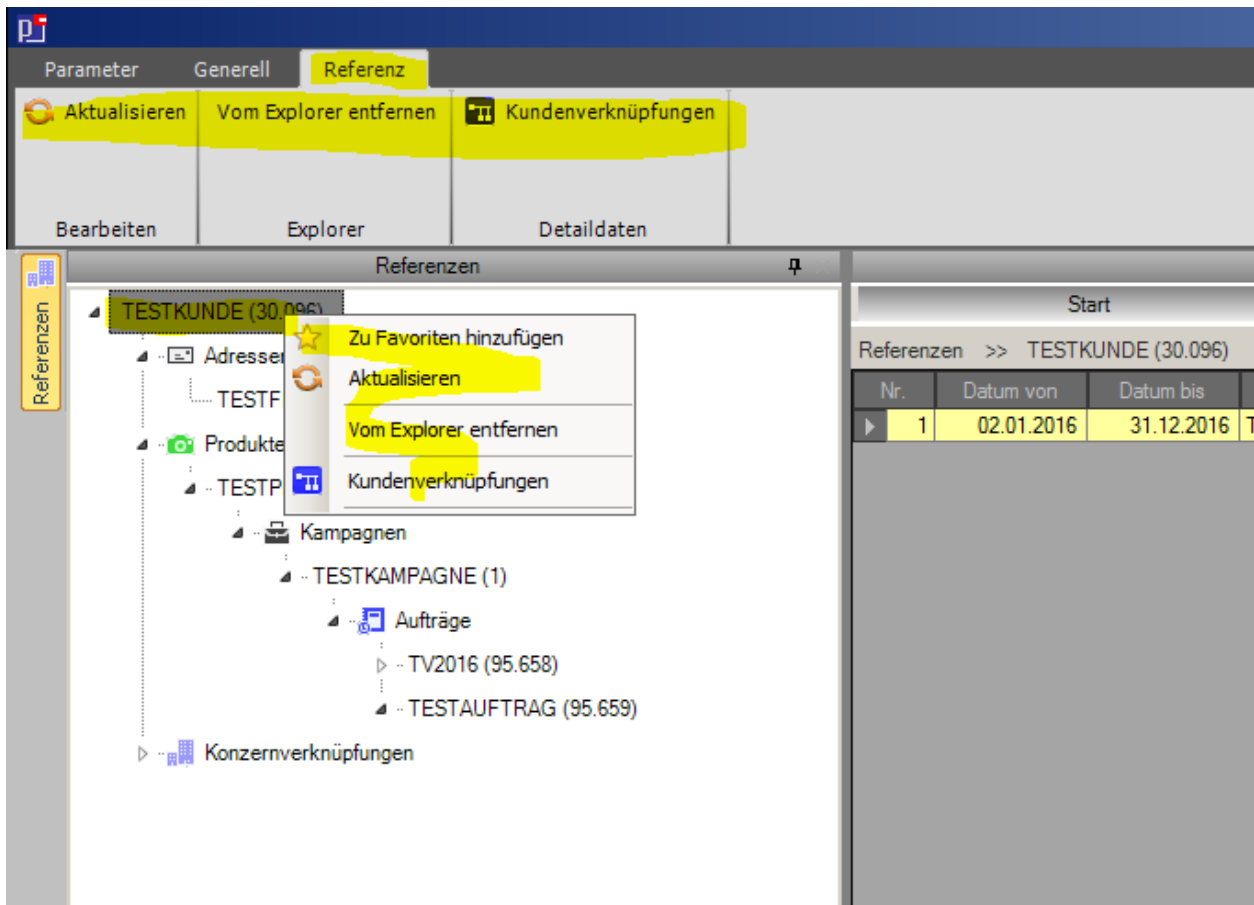
= nur die als Register bei Start laden definierten Register werden zurückgesetzt

Reduzieren alles

Hier werden alle aufgeklappten Daten der entsprechenden Gruppe/Domäne sofort zugeklappt.

Weitere Ribbons

Referenz, Produkt, Kampagne, Auftrag, Spot beinhalten ebenfalls eigene Ribbons die mit jenen Menüpunkten ident sind, welche man mit der rechten Maustaste öffnet

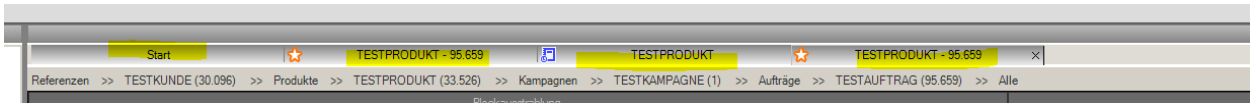


The screenshot displays the software interface with the 'Referenz' ribbon selected. The ribbon contains three buttons: 'Aktualisieren', 'Vom Explorer entfernen', and 'Kundenverknüpfungen'. Below the ribbon, a tree view shows a hierarchy of data objects. A context menu is open over 'TESTKUNDE (30.096)', listing options: 'Zu Favoriten hinzufügen', 'Aktualisieren', 'Vom Explorer entfernen', and 'Kundenverknüpfungen'. The tree view includes 'Adressen', 'Produkte', 'Kampagnen', 'Aufträge', and 'Konzernverknüpfungen'. A table on the right shows a single entry for 'TESTKUNDE (30.096)' with columns for 'Nr.', 'Datum von', and 'Datum bis'.

Start			
Referenzen >> TESTKUNDE (30.096)			
Nr.	Datum von	Datum bis	
1	02.01.2016	31.12.2016	T

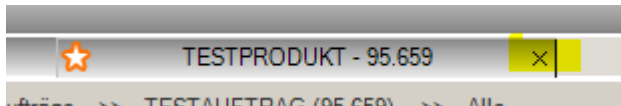
3. Register-Zeile

- Mehrere Laschen (Tabellen) gleichzeitig offenhalten
- Rascher Zugriff auf Daten und rasche Bearbeitung der entsprechenden Daten



Laschen

Die aktuelle/aktive Lasche ist mit einem x gekennzeichnet.

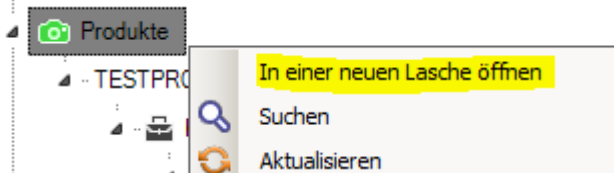


Bei Spotanzeige-Lasche werden jeweils der Produktname sowie die Auftrags-Nr. angezeigt.

In einer neuen Lasche öffnen

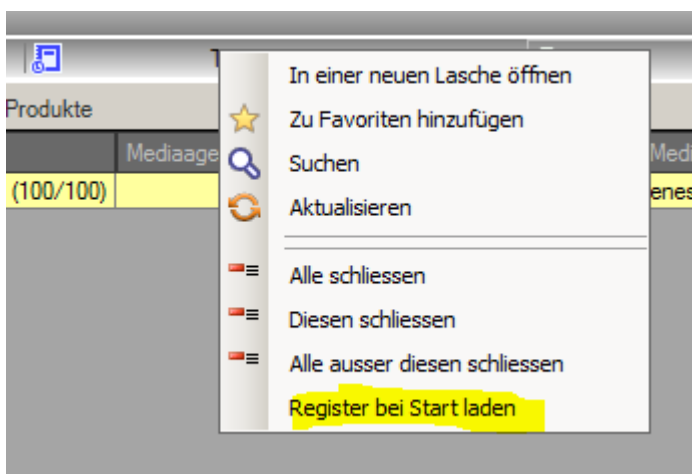
Möglichkeit Knoten (wie z.B. alle Produkte von Auftraggeber XY), Tabellen, etc. In einer neuen Lasche zu öffnen, dies damit das zuletzt übernommene Register nicht überschrieben wird.

Auch mit CTRL-Taste + Klick auf Knoten möglich



Register bei Start laden

Möglichkeit Register bei Start zu laden (= Startmaske im Vordergrund Register im Hintergrund):

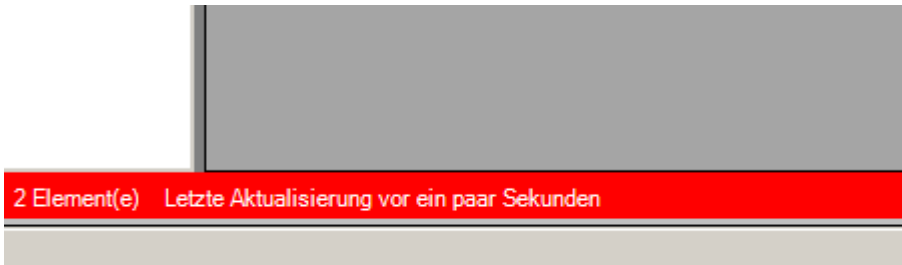


Das Zurücksetzen dieser Option erfolgt entweder über das entsprechende Register

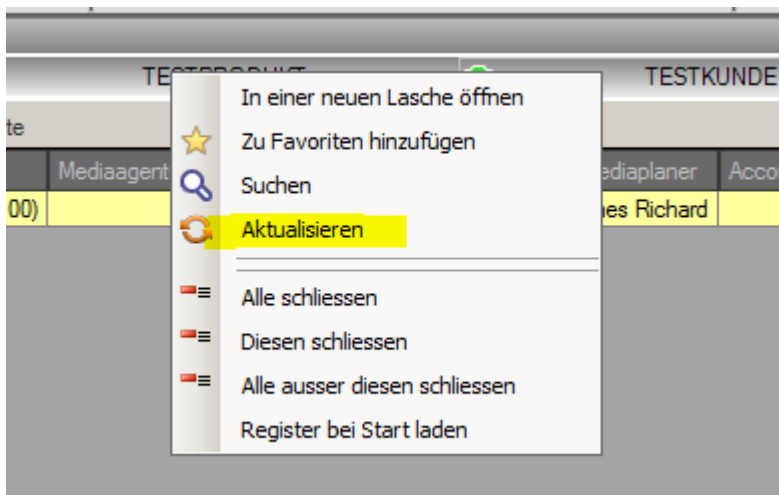
- Flag entfernen oder
- Ribbon Generell – Favoriten editieren Register zurücksetzen

Register Aktualisierung

Die Register Aktualisierung erfolgt nicht bei allen Tabellen (Register) automatisch. In der Status-Leiste ist deshalb immer ersichtlich, wann die letzte Aktualisierung der Tabelle stattgefunden hat.



Die Aktualisierung eines Registers kann mittels F5 oder über das entsprechende Kontextmenü «Aktualisierung» durchgeführt werden.



4. Breadcrumb-Zeile

Hier wird der aktuelle Pfad angezeigt → wo (auf welchem Register) befinde ich mich gerade?
Beispiel Auftrag:

Nr.	Beschrieb	Version	Angebot	Vom	Bis	Medium	Erster Spot	Letzter Spot	Paket	Bezeichnung	Spots inkl. Overb.	Update am	Benutzer
95658	TV2016	1	Normal	18.11.2016	31.12.2016	TV					0	18.11.2016 09:14:18	DV07
95659	TESTAUFTRAG	1	Normal	07.07.2016	31.12.2016	TV	27.11.2016	30.11.2016			3	18.11.2016 09:18:27	DV07

Beispiel Kunde:

Nr.	Bezeichnung	Typ	Mediaagentur	Mediafokus Zuteilung	Aktiv	Mediaplaner	Account manager	Update am	Benutzer
33526	TESTPRODUKT	Wirtschaftswerbung (100/100)		Fruchtsäfte/Nektare gespritzt	<input checked="" type="checkbox"/>	Benes Richard		18.11.2016 08:57:04	DV07

Eine Navigation ist auch direkt durch Klicken in der Breadcrumb-Zeile möglich.

Über das Kontextmenü auf den jeweiligen Einträgen in der Breadcrumb-Zeile hat man Zugriff auf die jeweiligen Transaktionen:

Beispiel Rechtsklick auf „Aufträge“ in der Breadcrumb-Zeile:

Nr.	Beschrieb	Version	Angebot	Vom	Bis	Medium	Erster Spot	Letzter Spot	Paket	Bezeichnung	Spots
95658	TV2016	1	Normal	18.11.2016	31.12.2016	TV					
95659	TESTAUFTRAG	1	Normal	07.07.2016	31.12.2016	TV	27.11.2016	30.11.2016			

- In einer neuen Lasche öffnen
- Zu Favoriten hinzufügen
- Suchen
- Aktualisieren
- Print
- Excel Export
- Tabelleneinstellung
- Sortierung speichern
- Sortierung zurücksetzen
- Autom. Spaltenbreite (alle Spalten)

5. Statuszeile

1 - ORF 2016 TV <STD> EXT04 TESTPRODUKT TV2016 (33.526-1-95.658) 2 Element(e) Letzte Aktualisierung vor 8 Minute(n)

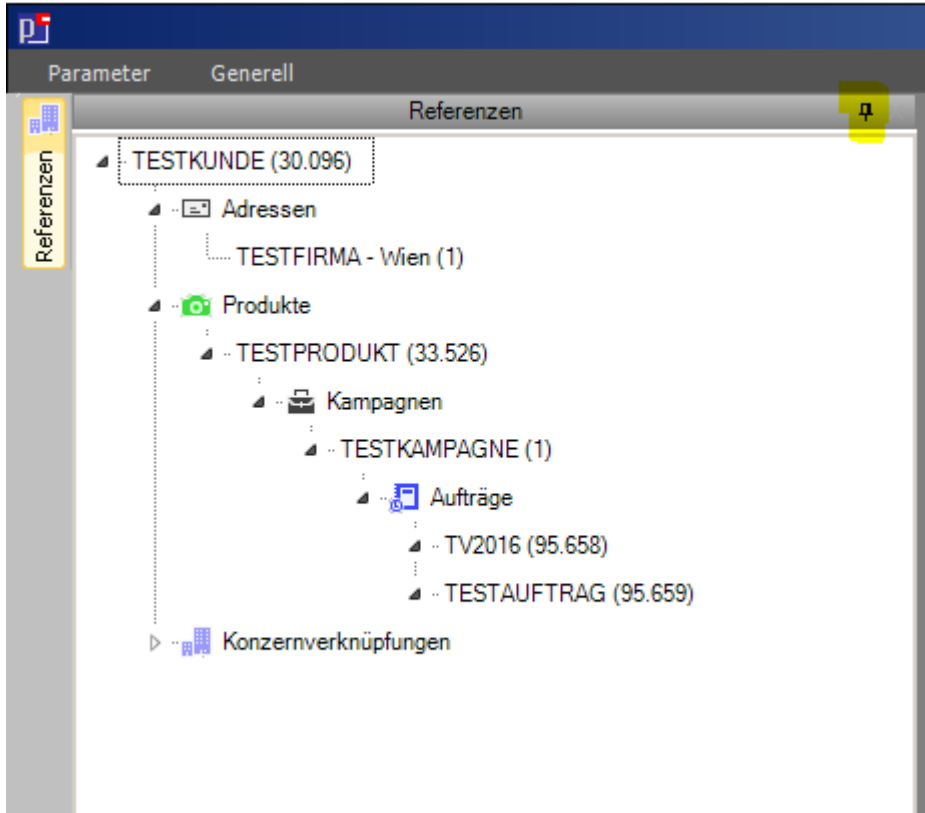
Zeigt diverse Infos über die aktuellen Einstellungen an:

ORF – Jahr – Medium - <STD> - Username – Aktuell ausgewähltes Element – Anzahl Elemente sowie die letzte Aktualisierung.

6. Diverse Funktionalitäten

Explorer aus-/einblenden

Explorer ausblenden: auf die Stecknadel klicken



Explorer einblenden: mit Cursor auf „Referenzen“ gehen und danach erneut auf die Stecknadel klicken und den Explorer „anheften“.

Ribbon minimieren/maximieren

Ebenso wie der Explorer lassen sich auch die Ribbons durch den Pfeil im rechten, oberen Eck ein- und ausblenden.

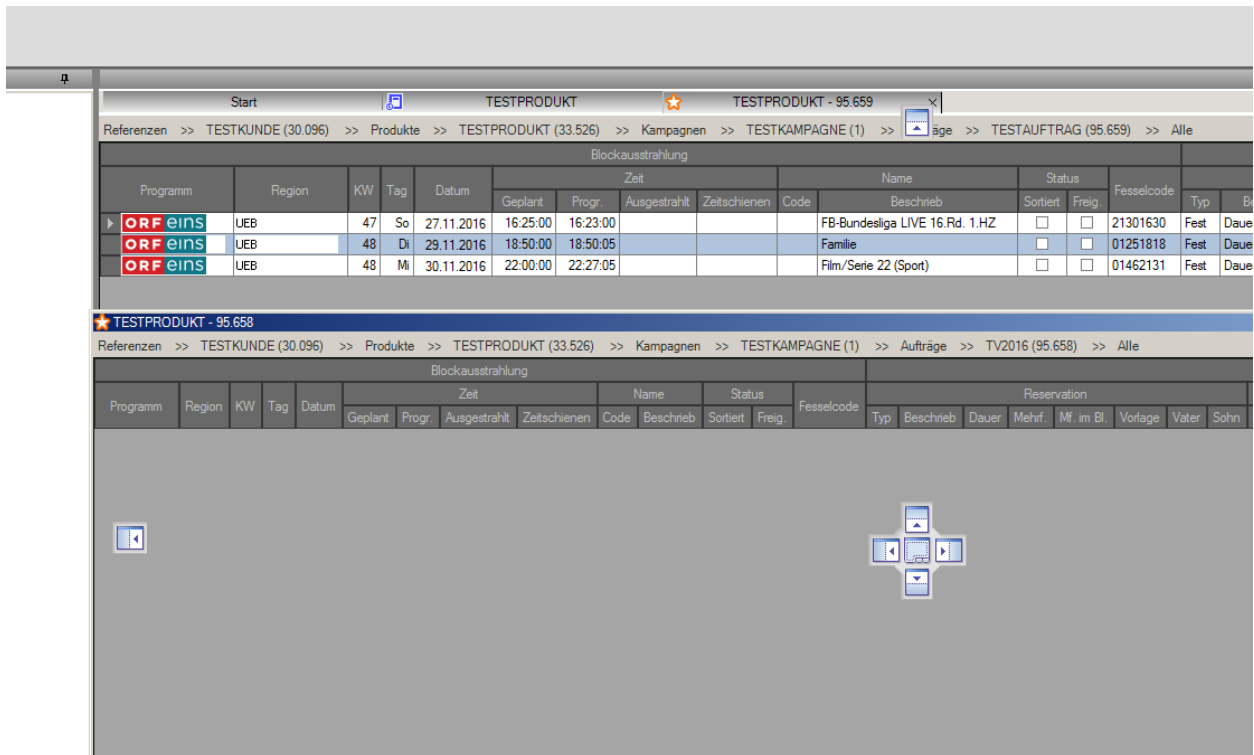


Fixieren von Spalten in Tabellen (horizontal und/oder vertikal)

Analog Excel können jetzt Spalten in Tabellen fixiert werden. Mit dem kleinen Balken (siehe Kreis) kann sowohl vertikal als auch horizontal das Grid gesplittet werden – genauso wie in Excel. Einfach mit der Maus packen und ziehen...

Parallele Ansicht von Tabellen (unter- oder nebeneinander stellen)

Mittels Drag & Drop Funktion können Register unter- oder nebeneinander gestellt werden. Register mit gedrückter linker Maustaste fassen und auf die gewünschte Position bringen.



Programm	Region	KW	Tag	Datum	Zeit			Zeitschienen	Code	Name	Status		Fesselcode	Typ	Bl
					Geplant	Progr.	Ausgestrahlt				Sortiert	Freig.			
ORF eins	UEB	47	So	27.11.2016	16:25:00	16:23:00				FB-Bundesliga LIVE 16.Rd. 1.HZ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21301630	Fest	Daue
ORF eins	UEB	48	Di	29.11.2016	18:50:00	18:50:05				Familie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01251818	Fest	Daue
ORF eins	UEB	48	Mi	30.11.2016	22:00:00	22:27:05				Film/Serie 22 (Sport)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01462131	Fest	Daue

Programm	Region	KW	Tag	Datum	Zeit			Zeitschienen	Code	Name	Status		Fesselcode	Reservierung				
					Geplant	Progr.	Ausgestrahlt				Sortiert	Freig.		Typ	Beschrieb	Dauer	Mehrf.	Mf. im Bl.

Drag & Drop Funktionen ab Spotanzeige

Mittels Drag & Drop Funktion können Spots transferiert (Spottransfer Auftrag) werden

Spot(s) zuerst markieren, dann

- mit gedrückter linker Maustaste fassen und
- auf den gewünschten Auftrag verschieben (es kann sowohl eine Tabelle (Spotanzeige) als auch nur die Auftragsbezeichnung sein)

Spaltensortierung

Es wird der gleiche Sortier-Mechanismus wie Outlook verwendet.

Einzelner Klick auf einen Spalten-Header

- alle (Einfach- oder Mehrfach-) Sortierungen von anderen Spalten werden entfernt (zurückgesetzt)
- ist diese Spalte noch nicht sortiert, wird sie aufsteigend sortiert
- ist diese Spalte bereits sortiert, wird sie die umgekehrte Sortierung gewählt

Referenzen >> TESTKUNDE (30.096) >> Produkte >> TESTPRODUKT (33.526) >> Kan

Programm	Region	KW	Tag	Datum	Geplant	Progr.	Ausges
ORE eins	UEB	52	Do	29.12.2016	17:57:00	17:57:00	

Klick auf einen Spalten-Header mit gedrückter [Shift] Taste

- alle (Einfach- oder Mehrfach-) Sortierungen von anderen Spalten werden beibehalten

96) >> Produkte >> TESTPRODUKT (33.526)

KW	Tag	Datum	Geplant	Progr.
47	So	27.11.2016	16:25:00	16:23:00

- bereits vorgängig ausgewählte Spalten haben bei der Sortierung Priorität
- Mittels Sortierung speichern (Kontextmenü oder auch über Ribbon Generell), kann der Benutzer eine bestimmte Sortierung als seinen eigenen Standard definieren.

TESTPRODUKT

IDE (30.096) >> Produkte >> TESTPRODUKT (33.526) >> Kampagnen >> TESTKA

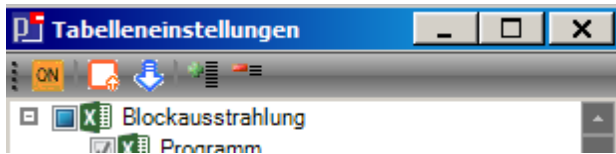
Region	KW	Tag	Datum	Zeit
	47	So	27.11.	
	52	Do	29.12.	
	48	Di	29.11.	
	48	Mi	30.11.	

- In einer neuen Lasche öffnen
- Aktualisieren
- Print
- Excel Export
- Suchen
- Tabelleneinstellung
- Automatische Spaltenbreite (Datum)
- Autom. Spaltenbreite (alle Spalten)
- Sortierung speichern
- Sortierung zurücksetzen


- Mittels Sortierung zurücksetzen (Kontextmenü oder auch über Ribbon Generell), kann der Benutzer die Sortierung wieder zurücksetzen.

Tabelleneinstellungen


Buttons



Tabelleneinstellungen können dann verändert werden, wenn man die zu bearbeitende Tabelle auswählt. Hier stehen folgende Buttons zur Verfügung:

 Einstellungen speichern - ON
Standardwert = ON


Die hier gemachten Einstellungen werden auf alle weiteren Abfragen derselben Tabelle übernommen.

 Einstellungen speichern - OFF

Wenn eingeschaltet, werden die gemachten Einstellungen nicht gespeichert, d.h. auch nicht auf alle weiteren Abfragen derselben Tabelle übernommen.

 Einstellungen zurücksetzen

Einstellungen werden alle auf die Standardeinstellung zurückgesetzt

 Sortierung zurücksetzen

Spaltensortierungen werden alle wieder zurückgesetzt/entfernt

 Erweitern alles

Die zugeklappten Daten werden alle gleichzeitig wieder aufgeklappt:

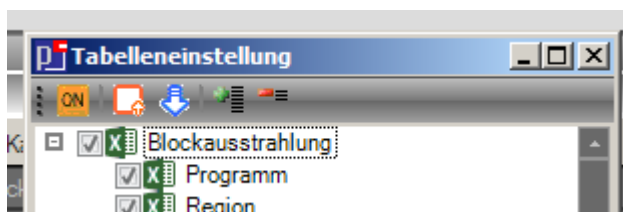
 Reduzieren alles

Die aufgeklappten Daten werden alle gleichzeitig zugeklappt:

Daten/Spalten für die Anzeige berücksichtigen / nicht berücksichtigen

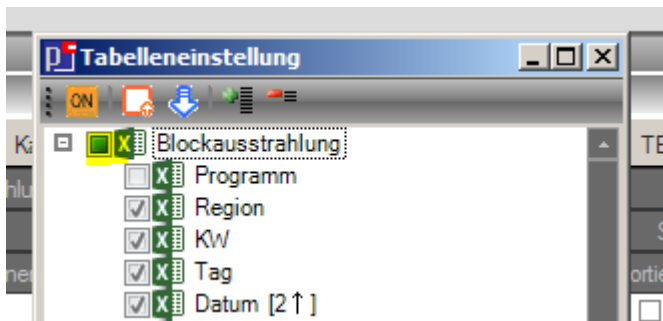
Für die entsprechende Gruppe werden alle Daten/Spalten für die Anzeige berücksichtigt

→ Flag gesetzt



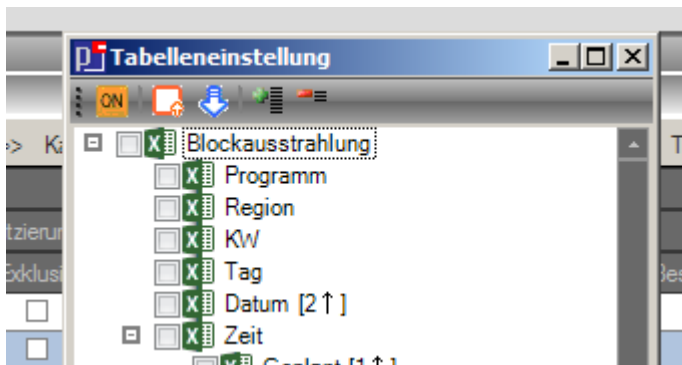
Für die entsprechende Gruppe/Untergruppe werden Daten/Spalten für die Anzeige nicht berücksichtigt

→ Flag entfernt = blaues Quadrat



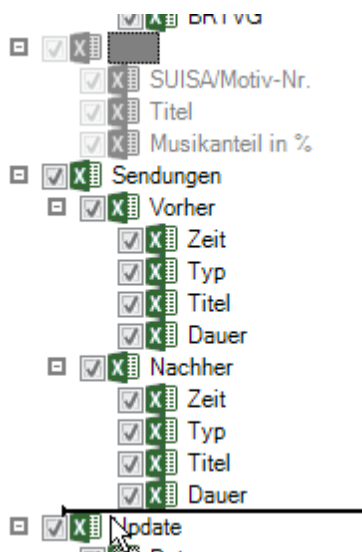
Für die entsprechende Gruppe/Untergruppe werden alle Daten/Spalten für die Anzeige nicht berücksichtigt

→ Flag entfernt



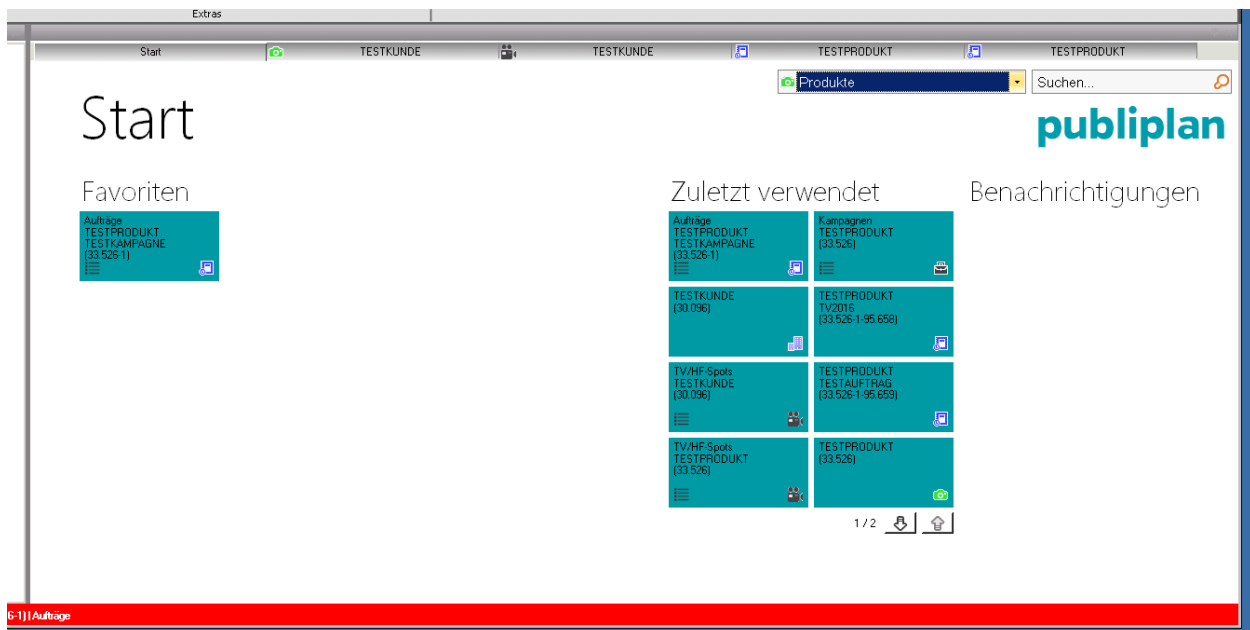
Daten/Spalten auf eine andere Position verschieben

Mittels Drag & Drop Funktion kann eine ganze Gruppe/Untergruppe auf eine andere Position verschoben werden (Gruppe/Untergruppe fassen und an die gewünschte Position verschieben):



Shortcuts

Auf der Start-Maske:



Favoriten

Doppelklick auf Favoriten-Auftrag: öffnet die Spotliste und springt im Explorer auf den entsprechenden Auftrag

Zuletzt verwendet

Doppelklick auf den zuletzt verwendeten Auftrag: öffnet die Spotliste und springt im Explorer auf den entsprechenden Auftrag

Am Explorer-Baum:

Stufe Auftrag

Shift + Klick auf Auftrag: öffnet die Spotliste

CTRL + Shift + Klick auf Auftrag: öffnet die Spotliste in einem neuen Register

Explorer - Auftragsliste

Doppelklick auf Auftrag: öffnet die Spotliste und springt im Explorer auf den entsprechenden Auftrag

CTRL-Taste gedrückt halten und gewünschte

Aufträge nacheinander anklicken. Danach

mit **gedrückter CTRL-Taste Doppelklick**

auf einen Auftrag:

öffnet je eine Spotliste in je einem neuen Register und öffnet im Explorer den entsprechenden Auftrag

7. *Hilfe und Support*

Bei Fragen zur Funktionalität oder Problemen wenden Sie sich bitte an die ORF-Enterprise Helpline.

Telefon: +43 1 87077 13131
E-Mail: helpline.enterprise@orf.at